О порядке предоставления субсидии областным государственным медицинским организациям на возмещение затрат, понесенных на обучение студентов, ординаторов, обучающихся в медицинских государственных образовательных организаций высшего образования

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации правительство Еврейской автономной области**:**

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии областным государственным медицинским организациям на возмещение затрат, понесенных на обучение студентов, ординаторов, обучающихся в медицинских государственных образовательных организаций высшего образования, по договорам, заключенным с областными государственными медицинскими организациями.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие   
с 01 января 2021 года.

Губернатор области Р.Э. Гольдштейн

УТВЕРЖДЕН

Постановлением правительства

Еврейской автономной области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Порядок

предоставления субсидии областным государственным медицинским организациям на возмещение затрат, понесенных на обучение студентов, ординаторов, обучающихся в медицинских государственных образовательных организаций высшего образования, по договорам, заключенным с областными государственными медицинскими организациями

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии областным государственным медицинским организациям на возмещение затрат, понесенных на обучение студентов, ординаторов, обучающихся в медицинских государственных образовательных организаций высшего образования, по договорам, заключенным с областными государственными медицинскими организациями (далее – порядок) определяет условия предоставления субсидии областным государственным медицинским организациям на возмещение затрат, понесенных на обучение студентов и ординаторов, обучающихся в медицинских государственных образовательных организаций высшего образования, по договорам, заключенным с областными государственными медицинскими организациями (далее – субсидия).

1.2. Под затратами областных государственных медицинских организаций в связи с понесенными на обучение студентов, ординаторов, обучающихся в медицинских государственных образовательных организаций высшего образования по договорам, заключенным с областными государственными медицинскими организациями понимаются затраты на:

- оплату стоимости обучения студентов, ординаторов;

- выплату стипендии студентам, ординаторам;

- оплату расходов на компенсацию стоимости проезда студента, ординатора к месту обучения в другую местность и обратно.

1.3. Для получения субсидии областная государственная медицинская организация (далее – медицинская организация) не позднее 01 декабря текущего года представляет в управление здравоохранения правительства Еврейской автономной области заявку на предоставление субсидии, включающую с приложением следующих документов (далее – заявка):

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

б) копию договора, заключенного между медицинской организацией, медицинской государственной образовательной организации высшего образования (далее – образовательная организация);

в) копия приказа образовательной организации о зачислении студента, ординатора (или копия выписки из этого приказа).

г) справка о расчете размера возмещения работодателям затрат, понесенных в связи с обучением студента, ординатора.

д) копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты медицинской организации, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка:

- при оплате стоимости обучения студента, ординатора – копии документов, подтверждающих оплату образовательной организации (заявка на кассовый расход, платежное поручение);

- при выплате стипендии студента, ординатора – копии договоров об обучении, копии расчетных и платежных ведомостей (выписок из расчетных и платежных ведомостей) о начисленной и выплаченной стипендии и (или) платежных поручений, подтверждающих понесенные медицинской организацией расходы по выплате стипендии (с приложением банковского реестра (выписок из банковского реестра) в случае перечисления двум и более студентам, ординаторам одним платежным поручением) работникам, находящимся под риском высвобождения, копии расходных кассовых ордеров по выплаченной стипендии;

- при оплате расходов на компенсацию стоимости проезда студента, ординатора к месту обучения в другую местность и обратно – копии документов, подтверждающих расходы медицинской организацией на компенсацию стоимости проезда студента, ординатора к месту обучения в другую местность и обратно (платежные поручения, расходные кассовые ордера, авансовый отчет с приложениями).

Копии указанных документов должны быть заверены в установленном порядке.

Если копии не заверены, они представляются с приложением оригиналов и заверяются специалистом управления здравоохранения, принимающим документы, после их проверки на соответствие оригиналам.

1.4. Субсидии предоставляются работодателю в размере фактически произведенных затрат на обучение студента, ординатора.

1.5. Управление здравоохранения в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет ее рассмотрение и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии медицинской организации.

1.6. Основаниями для отказа медицинской организации в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных медицинской организации документов требованиям, определенным пунктом 1.3 или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 1.3.

б) недостоверность представленной работодателем информации.

в) наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок. Под техническими ошибками в целях настоящего порядка признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

1.7. О принятом решении управление здравоохранения в течение 7 дней со дня его принятия направляет медицинской организации письменное уведомление.

При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии управление здравоохранения направляет медицинской организации уведомление с указанием оснований отказа.

Медицинская организация вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии после устранения нарушений, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.

1.8. В случае принятия решения о предоставлении субсидии медицинская организация включается в реестр получателей субсидии.

1.9. Управление здравоохранения в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии вручает медицинской организации, включенной в реестр получателей субсидии (далее – получатель субсидии), лично или направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении и два экземпляра проекта договора о предоставлении субсидии (далее – договор).

Обязательным условием, включаемым в договор, является согласие получателя субсидии на осуществление управлением здравоохранения и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

1.10. Получатель субсидии не позднее 2 рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта договора подписывает их и представляет в управление здравоохранения лично.

1.11. Непредставление подписанных экземпляров договора в установленный срок считается отказом получателя субсидии от заключения договора и получения субсидии.

1.12. Управление здравоохранения в течение 2 рабочих дней со дня получения подписанных получателем субсидии экземпляров договора заключает с ним договор.

1.13. В случае, если общий объем средств, запрашиваемых получателями субсидии, превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели предоставления субсидии, субсидии предоставляются медицинским организациям в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки.

1.14. Управление здравоохранения и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидии.

1.15. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных управлением здравоохранения и органами государственного финансового контроля, управление здравоохранения в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения письменно уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии со статьей 4501 Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости возврата субсидии в полном объеме.

1.16. Возврат полученной субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления, указанного в пункте 1.15 настоящего порядка, на реквизиты, предоставленные управлением здравоохранения.

1.17. В случае неперечисления получателем субсидии полученной субсидии в областной бюджет в срок, установленный пунктом 1.16 настоящего порядка, указанные средства взыскиваются в судебном порядке.